#### REPUBLIQUE FRANCAISE

##### DEPARTEMENT DE L’ALLIER

#### COMMUNE DE / COLLECTIVITE……………………………………..

## EXTRAIT DU REGISTRE DES ARRETES DU MAIRE

**ARRETE PORTANT CESSATION DE FONCTIONS POUR MUTATION**

**Le Maire/ le Président de** ................................;

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu le Code général de la fonction publique,

Vu l’arrêté en date du …………fixant la dernière situation administrative de De M/Mme………………, à compter du …………………. en qualité de (grade)………………., au (échelon)………………, IB……., ancienneté……………….., pour une durée hebdomadaire de………..

Vu l’arrêté de (la collectivité d'accueil) ………………….. en date du ……….. portant recrutement par voie de mutation de M/Mme……., à compter du ………..

En accord avec l’intéressé(e),

**A.R.R.E.T.E**

**Article 1er -** A compter du …………………., il est mis fin au fonction de M……………………………………………, né(e) le ………………………………..

 (grade, qualité) ……………………………………………………………………….. suite à son recrutement à (collectivité d’accueil)…………

**Article 2 -** A la même date, M……………………… cessera de percevoir toute rémunération et sera radié(e) des effectifs de la collectivité de …………………….

**Article 3 -** Le présent arrêté sera notifié à M……………………………………………………. ;

**Article 4 -** Le présent arrêté sera :

- notifié à l'agent,

- transmis au comptable de la collectivité,

- transmis au Président du Centre de Gestion.

Le Maire/Président,

. Certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte,

. Précise que le présent contrat peut faire l’objet d’un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif dans un délai de 2 mois à compter de la présente notification. Le Tribunal administratif peut être saisi par l’application informatique « télérecours  citoyens » accessible par le site internet [www.telercours.fr](http://www.telercours.fr)

 Fait à .......................................,

 le ..................,

 Le Maire,

NOTIFIE A L'AGENT LE :

*(date et signature)*