**Modèle de courrier à adresser à l’agent par la collectivité pour rendez-vous auprès d’une médecin agréé dans le cadre d’un renouvellement CLM/CLD/CGM, hors octroi/passage à mi-traitement/réintégration**

En-tête collectivité

A ……………….………, le ……………………..

NOM – Prénom

Adresse

**Courrier recommandée avec AR n°**

Objet : convocation à un contrôle médical

Madame ou Monsieur,

Vous êtes placé en congé de longue maladie / longue durée / grave maladie.

Conformément à l’article 15 du décret 87-602, modifié par le décret n°2022-350 du 11 mars 2022 :

*« L'autorité territoriale peut faire procéder à tout moment à une visite de contrôle du demandeur par un médecin agréé. Elle procède à cette visite au moins une fois au-delà de six mois consécutifs de congé de maladie. L'agent qui fait l'objet de cette visite de contrôle doit avoir été prévenu de façon certaine, par courrier recommandé avec avis de réception. Lorsque l'autorité territoriale fait procéder à une visite de contrôle, le fonctionnaire doit se soumettre à la visite du médecin agréé sous peine d'interruption du versement de sa rémunération jusqu'à ce que cette visite soit effectuée.*

*Le conseil médical compétent peut être saisi, soit par l'autorité territoriale, soit par l'intéressé, des conclusions du médecin agréé. »*

**Aussi, je vous prie de bien vouloir vous présenter le ……………………………. à ………………. heures chez :**

Le Docteur ………………………….

Adresse : ……………………………………………………………………………….

Téléphone : …………………………………………………………………………….

Cet examen ainsi que les frais éventuels de transport sont à la charge de notre collectivité. Je précise que le médecin nous adressera directement sa note d’honoraires avec ses conclusions administratives.

Lors de la consultation, vous voudrez bien vous munir de tous documents susceptibles d’intéresser le médecin agréé : certificat médical détaillé, compte-rendu hospitalier, radiographies, résultats d’examen, prescriptions etc.

Dans le cas où vous ne pourriez pas vous présenter au rendez-vous fixé, avec un motif valable, je vous remercie de nous en informer dès réception de ce courrier.

Je vous prie de croire, Madame ou Monsieur, en l’assurance de ma considération distinguée.

L’autorité territoriale,

Nom, prénom, qualité, signature